

## ПРОТОКОЛ

с констатации, относно наличието и редовността на представените документи и информация в плик № 1 "Документи за подбор" от офертите на участниците в открита процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на лостови прекъсвачи“, реф. № PPD 15 – 037.

### **РАЗДЕЛ I**

Настоящият протокол е изготвен на основание чл. 68, ал. 7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) от комисия, назначена със Заповед № CD-ORD-4549/ 18.08.2015 г. на г-н Душан Рибан, Изпълнителен директор на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, издадена на основание Решение № 15-037 от 15.06.2015 г. на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, за откриване, обявяване и провеждане на открита процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на лостови прекъсвачи“, реф. № PPD 15 – 037. Предметът на обществената поръчка не е разделен на **обособени позиции**.

На основание чл. 64, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), чл. 5, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), решението на Възложителя и обявлението са изпратени на 22.06.2015 г. до Агенцията по обществени поръчки (АОП) и са заведени в Регистъра на обществените поръчки под преписка № 01467-2015-0024. Едновременно с това, на основание чл. 45в, ал. 1, т. 3 от ЗОП обявлението за откриване на обществената поръчка е изпратено на 22.06.2015 г. и публикувано на страницата на „Официален вестник“ на Европейски съюз под № 2015/S 122-224089 на 27.06.2015 г. На 23.06.2015 г., на основание чл.22б, ал. 4 във връзка с ал. 2, т. 2 и т. 3 от ЗОП, решението за откриване на процедурата, обявлението и документацията за участие са публикувани в профила на купувача. На 23.06.2015 г., на основание чл. 27, ал. 2 от ЗОП, след публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки, е изпратено съобщение до средствата за масово осведомяване за обществената поръчка.

В изпълнение на Заповед № CD-ORD-4549/ 18.08.2015 г. на г-н Душан Рибан, Изпълнителен директор на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, и на основание чл. 68, ал. 7 от ЗОП, комисия в състав:

#### **Председател:**

Мариана Бецинска – експерт "Търговия"/Материали в отдел "Стратегически материали", „ЧЕЗ България“ ЕАД;

#### **Членове:**

1. Ангел Иванов Захов - юриконсулт в отдел „Договори и поръчки“, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
2. Евгени Станчев – Старши експерт "Търговия"/Материали в отдел "Стратегически материали", „ЧЕЗ България“ ЕАД;
3. Славчо Костов Иванов – Ръководител отдел „ТПС“, гарант на материали, Дирекция „Управление на дружеството“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;
4. Бюлент Ридван Мехмед – Главен инженер материални запаси, Дирекция „Експлоатация и поддръжане“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;

#### **Резервни членове:**

1. Анета Димитрова - Ръководител отдел "Стратегически материали", „ЧЕЗ България“ ЕАД;
2. Светлана Илиева - Старши експерт "Търговия"/ Оборудване в отдел "Стратегически материали", „ЧЕЗ България“ ЕАД;
3. Илиана Хинкова – Експерт "Търговия"/ Оборудване в отдел "Стратегически материали", „ЧЕЗ България“ ЕАД;
4. Цветина Росенова Димитрова – юриконсулт в отдел „Договори и поръчки“, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
5. Атанас Ангелов Танев – главен юриконсулт в отдел „Договори и поръчки“, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
6. Благвеста Константинова Георгиева – Инженер РЕЕ, отдел „ТПС“, гарант на материали, Дирекция „Управление на дружеството“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;
7. Михаил Тодоров Чиплаков – Ръководител ОЦ „Изток 2“, Дирекция „Експлоатация и поддръжане“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

състави и подписа този протокол на **19.08.2015 г.**, който отразява констатациите относно наличието и редовността на представените документи и информация в плик 1 "Документи за подбор" от офертите на участниците в откритата процедура за сключване на рамково споразумение.

## **РАЗДЕЛ II**

На основание чл. 68 от ЗОП комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, след получаване на списъка с участниците и офертите им от деловодството на Възложителя и след представяне на декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП от лицата, включени в състава ѝ, започна работа в 11:00 часа на 18.08.2015 г.

В предварително указания в обявлението срок – **16:00 ч. на 17.08.2015 г.**, в Деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД (Възложител), съгласно представения списък е получена **една оферта**, която е регистрирана, както следва:

**1. Вх. № CD DOC-7943/ 17.08.2015 г. в 15:40 часа – „НИКДИМ“ ООД**, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр.Казанлък, бул.„23-ти Пехотен Шипченски Полк“№80,тел: 0431/6 50 16; 0431/6 25 84, факс:0431/6 50 28; 0431/6 25 84, e-mail: info@nikdim.bg;

В съответствие с изискванията, посочени в чл. 57 от ЗОП и документацията за участие, офертата следва да съдържа следните запечатани, с ненарушена цялост и непрозрачни пликове:

**Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“;**

**Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“;**

**Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“.**

На заседанието на комисията при отварянето на офертите не присъства представител на участника в откритата процедура, както и представители на средствата за масово осведомяване или други лица.

След като се увери, че пликът с офертата на участника е непрозрачен, запечатан, с ненарушена цялост и е подаден в срока, посочен в обявлението, комисията пристъпи към отварянето му.

При отварянето на плика с офертата на участника в процедурата, комисията извърши последователно следните действия:

- На основание чл. 68, ал. 4 от ЗОП, комисията провери за наличие на три отделни непрозрачни запечатани плика, след което трима от членовете ѝ подписаха плик № 3.
- На основание чл. 68, ал. 5 от ЗОП, комисията отвори плик № 2, след което трима от членовете ѝ подписаха всички документи, приложени в него.
- На основание чл. 68, ал. 5 от ЗОП, комисията отвори плик № 1 и оповести документите, които се съдържат в него, както и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

В съответствие с изискванията на ЗОП, комисията продължи своята работа с подробно разглеждане и оценка за наличие и валидност на представените от участника в плик 1 документи за подбор на свое закрито заседание.

В работата на комисията, поради обективна невъзможност за изпълнение задълженията си, на мястото на Славчо Костов Иванов /определен за основен член на комисията/, се включи Благвеста Константинова Георгиева /определена за резервен член на комисията/

## **РАЗДЕЛ III.**

Съгласно документацията за участие, **Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“** следва да съдържа:

**1. Оферта по образец** (заглавна страница, съдържаща и представяне на участника)**2.1.** Посочване на единен идентификационен код (ЕИК) по чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице. В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, то документите по настоящата т. 2.1. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.

**2.2. Декларация** по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП (съгласно образца в документацията за участие)

**3. Финансово и икономическо състояние** – за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не се изисква представянето на документи относно финансово и икономическо състояние на участника.

**4. Технически възможности и/или квалификация**

**4.1. Декларация** от представляващия участника (съгласно образца в документацията за участие),

съдържаща списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, придружени от доказателства за извършените доставки, както следва:

1. Удостоверение/я, издадено/и от получателя/и, посочен/и в списъка или от компетентен орган, потвърждаващо/и извършването на доставката/ите и/или

2. Посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка.

**Дефиниция:** Стоки, предмет на поръчката, са триполюсни лостови товари прекъсвачи, като за предмет, сходен с предмета на поръчката, се счита доставка на товари прекъсвачи НН.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Като минимални изисквания е необходимо участникът да е изпълнил през последните три години доставка на товари прекъсвачи НН на стойност не по-малко от 140 000 (сто и четиридесет хиляди) лева без ДДС.

Като доказателство към всяка доставка от декларацията, участваща в покриването на минималното изискване, се прилагат оригинали или нотариално заверени копия на удостоверения, издадени от получателя, посочен в списъка, или от компетентен орган, потвърждаващи извършването на доставката, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка.

Може да не се представят доказателства (удостоверения) за всички извършени доставки от Декларацията - списък, но задължително трябва да има доказателства за доставката/ите участваща/и в покриването на минималното изискване за минимална стойност на изпълнените доставки.

**Издадените от получателите удостоверения, следва задължително да съдържат следната информация:**

- еднаква/и или сходна/и с предмета на поръчката доставка/и;

- датата на извършената доставка/и, еднаква/и или сходна/и с предмета на поръчката

- стойността на доставката/ите, еднаква/и или сходна/и с предмета на поръчката.

**Забележка:** Доставката/ите (еднаква/и или сходна/и с предмета на поръчката), датите на извършените доставки/и; стойността на доставката/ите, посочени в Декларацията-списък от представляващия участника, следва задължително да съвпадат с доставката/ите (еднаква/и или сходна/и с предмета на поръчката), датите на извършената/ите доставка/и и стойността на доставката/ите в представените удостоверения от получатели.

4.2. Сертификати, издадени от акредитирани лица за управление на качеството, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 6 и чл. 53 от ЗОП, а именно валиден сертификат (ксерокопие с частна заверка) по стандарт ISO 9001 или еквивалент и да е с обхват (сфера на дейност) относим към предмета на поръчката.

Забележка: Сертификатът по тази точка трябва да е на български или да се предостави в превод на български език. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2. (съгласно образеца в документацията за участие)

## **6. Подизпълнители**

**6.1.** Декларация за наличие/отсъствие на подизпълнители (съгласно образеца в документацията за участие). В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, в декларацията се посочват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка и предвидените подизпълнители.

**6.2.** Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (представя се от лицето/лицата, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията за участие).

**6.3.** Декларация от всеки подизпълнител за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията за участие)

**6.4.** Декларация за предоставен ресурс от подизпълнител за изпълнение на предмета на поръчката, в съответствие с чл. 51а от ЗОП.

## **7. Други документи**

**7.1.** Декларация за приемане на условията в проекта на рамково споразумение и проекта на конкретен договор, неразделна част от рамковото споразумение (съгласно образеца в документацията за участие)

**7.2.** Документ за гаранция за участие.

В зависимост от избрания от участника вид на гаранцията за участие, към офертата следва да се приложи:

- банков документ, удостоверяващ внасянето на гаранцията за участие по посочената в обявлението банкова сметка; или

- оригинал на банкова гаранция с условия за усвояване, съвпадащи с обявените от Възложителя в образеца от документацията.

**7.3. Списък на документите** и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника

8. Други документи или информация, представени по желание на участника.

#### РАЗДЕЛ IV

В резултат на извършената проверка на съдържащите се в плик № 1 от офертата на участника „НИКДИМ“ ООД документи за подбор, комисията направи конкретни констатации и в зависимост от тях изисква от участника да представи допълнително документи, както следва:

Комисията се запозна детайлно с представените документи в плик № 1 от офертата на участника, провери ги подробно за съответствие с изискванията на ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата и констатира следното:

В съответствие с изискването по т. 3.2 от III.2.3. от обявлението за участие в процедурата участникът е представил (съгласно образеца в документацията за участие), **Декларация** съдържаща списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните три години, съгласно образеца от документацията, съдържаща 6 позиции на обща стойност 132 775,44 /сто тридесет и две хиляди седемстотин седемдесет и пет и 0,44/ лева, от които 1 /един/ договор, изпълнен през 2012 г. с получател „ЧЕЗ България“ ЕАД, за който е представено удостоверение за извършена доставка на стойност 48 542, 40 лева без ДДС, но същият не попада в 3 годишния период, който съгласно изискванията от документацията за участие е от 18.08.2012 г. до 17.08.2015 г., поради което комисията няма да го взема под внимание при определяне на съответствието на участника с критериите за подбор и поставеното минимално изискване, и 1 /един/ брой доставка с получател „ЕЛ ПИ“ ЕООД, за която не е представено удостоверение за добро изпълнение в изискуемата форма – оригинал или нотариално заверено копие, поради което на този етап не може да бъде приета от комисията;

Като взе предвид информацията от цитираната по-горе декларация и представените към нея документи, комисията счита, че участникът „НИКДИМ“ ООД е доказал, че е изпълнил доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката на обща стойност 74 052, 32 лева без ДДС, при поставено минимално изискване 140 000 лева без ДДС. В тази връзка участникът „НИКДИМ“ ООД следва на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП да представи, при условията посочени в раздел V от настоящия протокол, документи и информация, с които смята, че ще удовлетвори поставеното от Възложителя минимално изискване, а именно, че е изпълнил доставки, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, на обща стойност минимум 140 000 лева без ДДС.

#### РАЗДЕЛ V

Участникът, за когото в РАЗДЕЛ IV от настоящия протокол е посочено, че е установено наличие на липса и/или несъответствие с критериите за подбор и/или друга нередовност, включително фактическа грешка на представените документи и информация в плик № 1 от офертата му, следва на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП да замени представени документи или да представи нови такива, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор, посочени в обявлението и документацията за участие.


Участникът представя допълнителните документи и информация в срок **5 работни дни**, считано от датата на получаването на настоящия протокол. Документите се предоставят в запечатан непрозрачен плик с надпис: „Документи по чл. 68, ал. 9 от ЗОП за открита процедура за сключване на рамково споразумение, с предмет: „Доставка на лостови прекъсвачи“, реф. № PPD 15-037, в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, не по-късно от 16:00 ч. на деня, в който изтича последния ден от 5 дневния срок. Когато последният ден от срока е неписъствен, срокът изтича в първия следващ присъствен (работен) ден.


Комисия:

Председател:

  
Марияна Бецинска

Членове:

1.   
Ангел Захов

3.   
Благовеста Георгиева

2.   
Евгени Станчев

4.   
Бюлент Мехмед